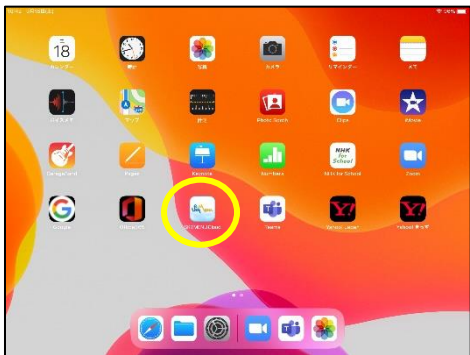
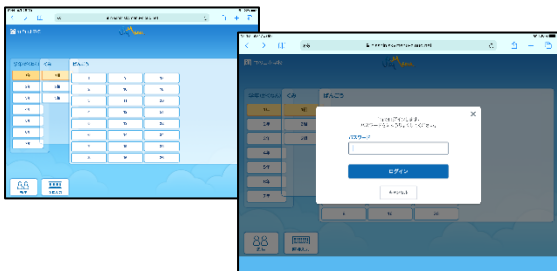


SKYMENU の使い方 「電子連絡板」と「発表ノート」

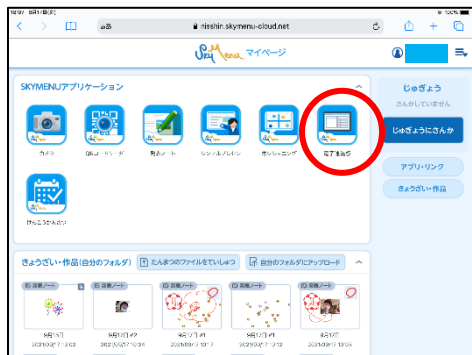
- ① SKYMENU(スカイメニュー)をタップします。



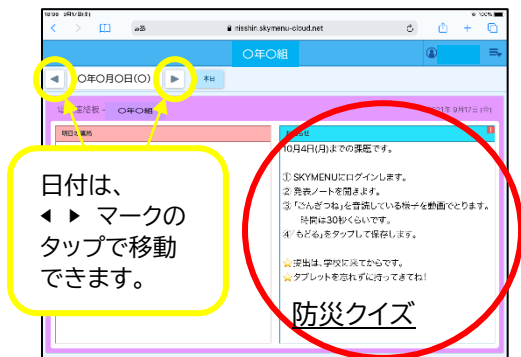
- ② 学年、組、番号をタップして、ログインします。
(2学期に知らせたパスワードを使います。)



- ③ マイページトップの「**電子連絡板**」をタップします。



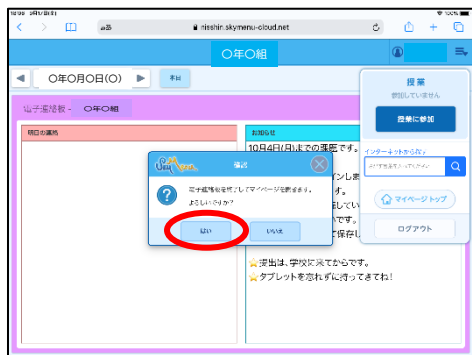
- ④ 自分のクラスの電子連絡板が開きます。
課題の内容を確認しましょう。



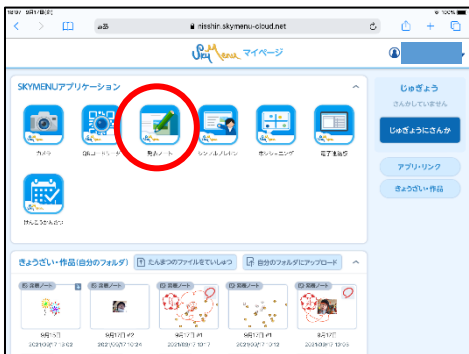
- ⑤ 「発表ノート」へ移動する場合は、
「名前」をタップし、続いて「マイページトップ」
をタップします。



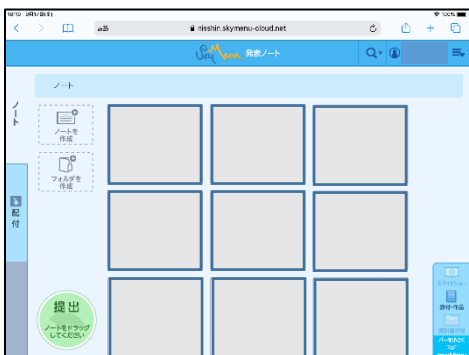
さらに、「はい」をタップします。



- ⑥ はじめの画面「マイページトップ」に戻りました。「**発表ノート**」をタップします。



発表ノートが開きました。



- ⑦ 電子連絡板で確認した課題に取り組みます。

★ ここからは、3つのパターンのうち、該当学年の箇所をご覧ください。

(1、2、4年生、特別支援) 写真で撮影する場合

(2、5年生) 動画で撮影する場合

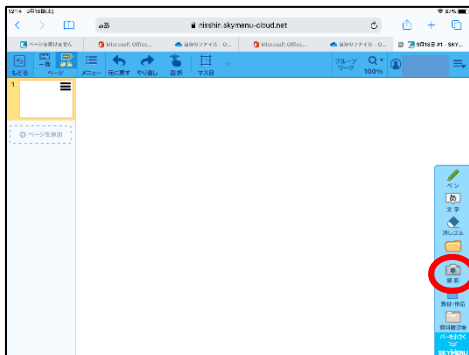
(3、6年生) 新しい発表ノートに入力する場合



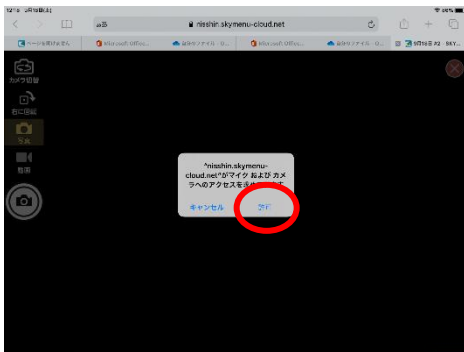
発表ノートの撮影機能は、**wi-fi 環境でのみ可能**です。草花や虫を撮影する場合は、持ち帰るなどして wi-fi 環境下で行ってください。

(1、2、4年生、特別支援) 写真で撮影する場合

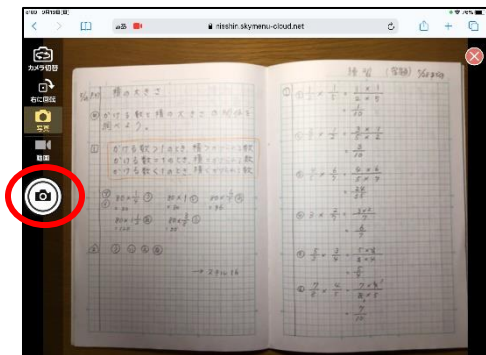
- ⑧ 新しい発表ノートが開いたら、
「**撮影**」をタップします。



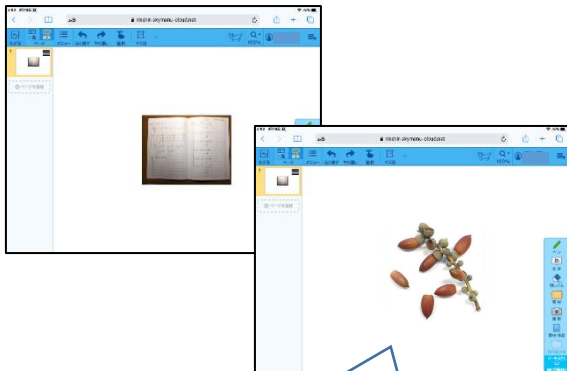
- ⑨ カメラへのアクセスについて
「**許可**」をタップします。



⑩ カメラボタンをタップして撮影します。

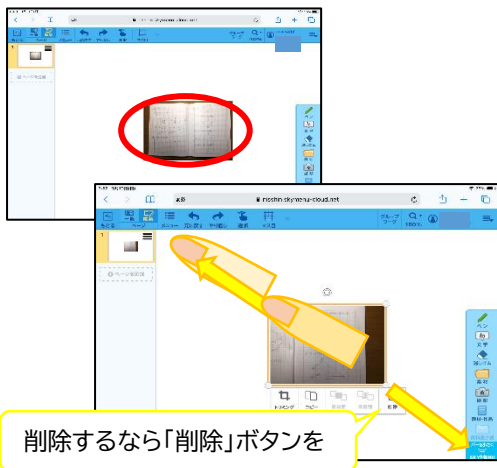


⑪ 発表ノートに写真が入りました。

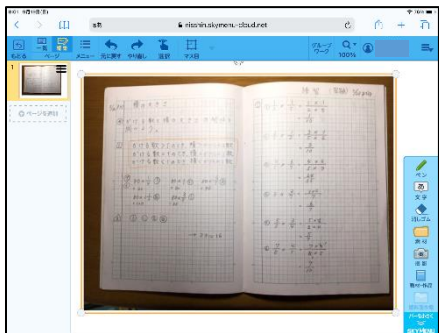


ドングリなら このように

- ⑫ サイズを画面いっぱいの大きさに調整します。写真をタップしてオレンジ色の枠が現われたら、四隅を指でドラッグします。



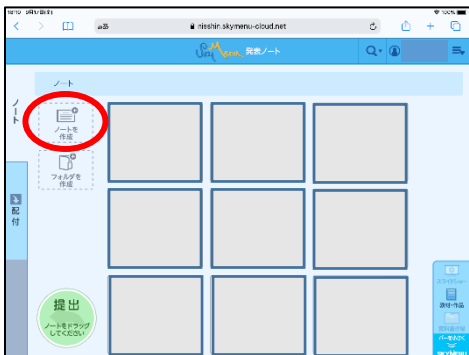
このくらいの大きさだとうれしいです！



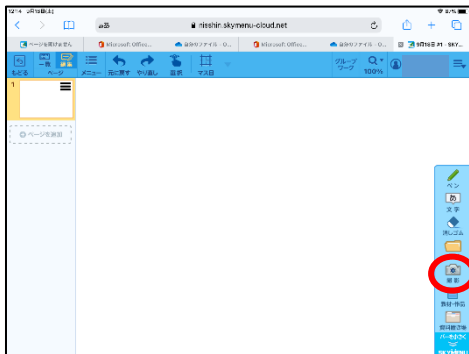
- ⑬ 「もどる」ボタンをタップして保存します。

(2、5年生) 動画で撮影する場合

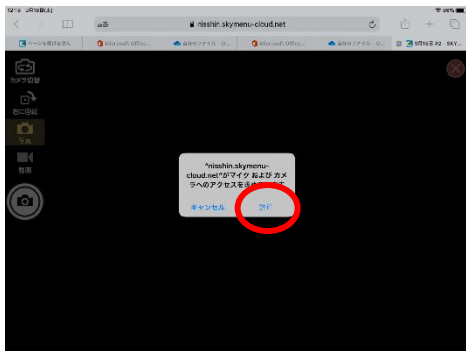
- ⑧ 「ノートを作成」をタップします。



- ⑨ 新しい発表ノートが開いたら、「撮影」をタップします。



- ⑩ カメラへのアクセスについて
「許可」をタップします。



- ⑪ 写真と動画の画面になります。
「動画」をタップします。
カメラの向きは「カメラ切替」で変更
できます。



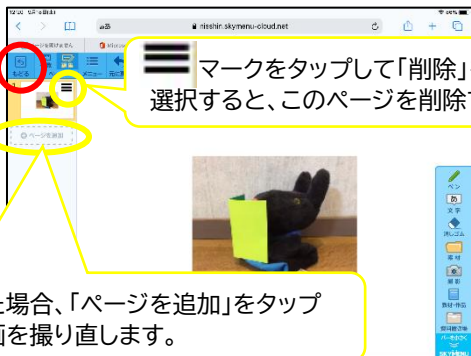
- ⑫ 赤いボタンをタップすると撮影開始です。
同じボタンをタップすると、撮影終了です。
(長さは **30 秒程度**で終わります)



- ⑬ 撮影した動画でよければ、「**ビデオを使用**」、
撮り直すなら、「**再撮影**」をタップします。



- ⑭ 撮影した動画が、発表ノートに入りました。
「もどる」をタップして保存します。



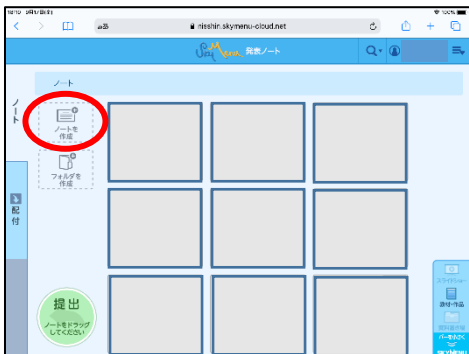
動画で撮影する場合は、ここでサイズを調整しなくて大丈夫です。

保存してから撮り直す場合は、発表ノート⑧に戻り、新しい発表ノートを作成するところから始めます。

なお、発表ノートは、タップして削除ボタンで消すことができます。

(3、6年生) 新しい発表ノート入力する場合

⑧ 「ノートを作成」をタップします。

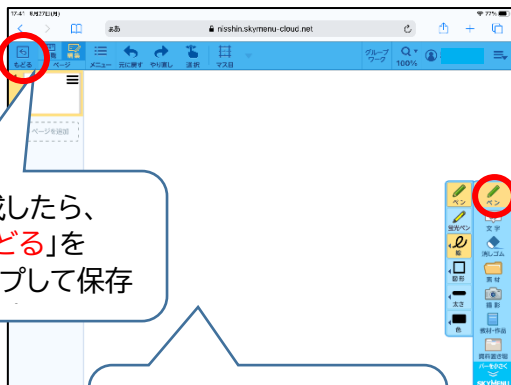


新しい発表ノートが開いたら、
「ペン」をタップしてタッチペンや指で
直接書き込むか、「文字」をタップして、
文字入力します。

以下、<ペンで書き入れる場合> または
<文字入力する場合> をご覧ください。

<ペンで書き入れる場合>

- ⑨ 「ペン」をタップして、タッチペンや指で直接書き込みます。

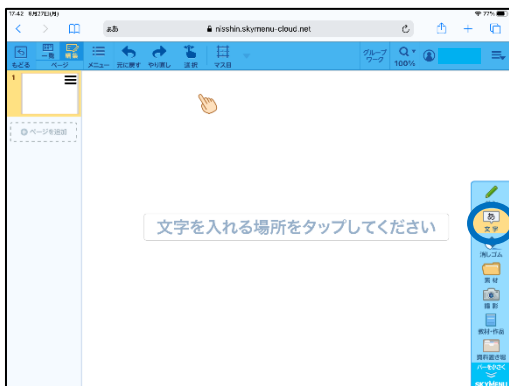


完成したら、
「もどる」を
タップして保存

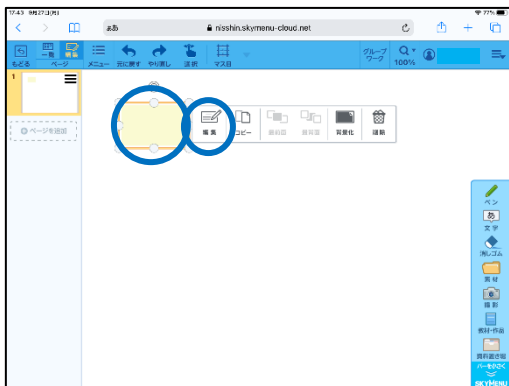
直接書き込みます。
少し、書きにくいかも？

<文字入力する場合>

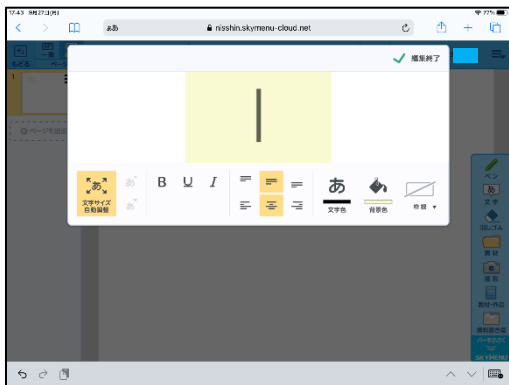
- ⑨ 「文字」をタップします。



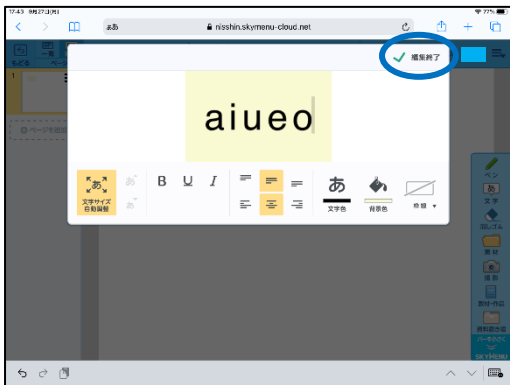
- ⑩ 「文字を入れる場所をタップしてください。」と表示されるので、入力する場所をタップします。メニューが出てきたら「編集」をタップします。



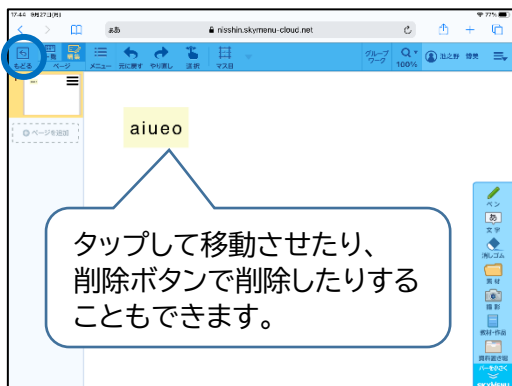
- ⑪ 文字の入力をする画面が出てきたら、入力します。



- ⑫ 入力したら、「編集終了」をタップします。



- ⑬ 入力した文字が入りました。
完成したら、「もどる」をタップして保存します。



「提出」は、月曜日の朝、学校で行います。

ホームボタンをダブルタップし、開いているアプリをスワイプアップして終わりましょう。

お疲れさまでした！

